

AVVISO PUBBLICO PER L'AGGIORNAMENTO ELENCO DI AVVOCATI QUALIFICATI PER L'ASSISTENZA LEGALE IN FAVORE DEL COMUNE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il regolamento per la definizione delle modalità per il conferimento degli incarichi ad avvocati esterni al Comune;

Vista la propria determinazione n.19 del 17/01/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema di avviso per l'aggiornamento dell'elenco di Avvocati qualificati per l'assistenza legale in favore del Comune di Rescaldina approvato con determina n.896 del 19/12/2018 , successivamente rettificata con determinazione n.6 del 15/01/2019 e aggiornato con determinazione n.106 del 23/02/2022;

Visto altresì il fac simile della domanda di iscrizione al predetto elenco;

AVVISA

che si intende procedere all'aggiornamento dell'elenco di professionisti e di studi associati, cui attingere per procedere all'affidamento di incarichi di assistenza, difesa, rappresentanza in giudizio e domiciliazione, conferiti in occasione di ogni singola controversia innanzi a tutte le Autorità Giurisdizionali e in tutti i possibili gradi di giudizio successivi.

INVITA

i professionisti iscritti agli Ordini degli Avvocati, NON ANCORA ISCRITTI NEL SUDDETTO ELENCO, che abbiano interesse, a presentare domanda di iscrizione nel suddetto elenco (come da fac simile allegato).

A tal fine fornisce le seguenti indicazioni:

L'elenco è diviso in quattro sezioni, come segue:

Sezione A – Contenzioso amministrativo

I principali ambiti di interesse per l'amministrazione riguardano:

- i. materia edilizio / urbanistica
- ii. procedure espropriative
- iii. procedure d'appalto e contrattualistica
- iv. commercio e normativa di settore
- v. materia ambientale (ivi compreso il settore delle comunicazioni elettroniche)
- vi. problematiche inerenti il settore socio-sanitario
- vii. problematiche istituzionali
- viii. procedimenti per responsabilità erariale avanti la Corte dei Conti

Sezione B – Contenzioso civile

I principali ambiti di interesse per l'amministrazione riguardano:

- i. procedure di sfratto / recupero crediti
- ii. procedimenti attinenti le fasi di esecuzione di contratti di appalto ed i rapporti economici tra stazione appaltante e ditta aggiudicataria
- iii. procedimenti che involgono la tutela di diritti reali, ivi compresi contenziosi in materia espropriativa
- iv. diritto societario e rapporti tra l'amministrazione e le società partecipate

Sezione C – Contenzioso lavoristico

I principali ambiti di interesse per l'amministrazione riguardano:

- i. procedimenti in materia di lavoro, con particolare riguardo alla gestione delle problematiche relative al rapporto di pubblico impiego
- ii. controversie avanti l'Ispettorato del Lavoro

Sezione D – Contenzioso penale

I principali ambiti di interesse per l'amministrazione riguardano:

- i. procedimenti inerenti ipotesi di danno ambientale / abusivismo edilizio in genere
- ii. procedimenti inerenti ipotesi di danneggiamento di cosa pubblica / lesioni personali
- iii. procedimenti inerenti ipotesi di reato contro la pubblica amministrazione (quali ad esempio: truffa, frode, corruzione e concussione, false dichiarazioni, turbative d'asta, ecc.)
- iv. esercizio dell'azione civile nei procedimenti penali

Sezione E – Contenzioso tributario

Il principale ambito di interesse è in materia di imposte.

Il professionista dovrà necessariamente specificare la/le sezione/i rispetto alla/e quale/i viene richiesta l'iscrizione, dandone conto delle esperienze maturate, attraverso apposito curriculum professionale.

Qualora l'iscrizione sia richiesta da un'associazione di professionisti, le specificazioni nelle sezioni dovranno essere fornite con riferimento a tutti gli associati potenzialmente interessati all'affidamento di incarico.

L'elenco sarà aggiornato con apposita determinazione.

Il Responsabile dell'area amministrativa, con riferimento alle suddette dichiarazioni, si riserva sia la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti, titoli ed esperienze maturate dichiarate nella domanda, mediante produzione di adeguata documentazione, sia di procedere alle verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà non incluso e/o escluso dall'elenco, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in merito alle dichiarazioni mendaci.

REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Nell'elenco saranno inseriti i soggetti in possesso dei seguenti requisiti :

- cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati da almeno 5 (cinque) anni, ed eventuale abilitazione al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori;
- comprovata esperienza professionale nella difesa di enti locali o altre pubbliche amministrazioni nelle materie, relativamente alle quali si chiede l'iscrizione: Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto del Lavoro e diritto Tributario, da dimostrarsi nel curriculum vitae integrato, eventualmente, da attestazioni di specializzazioni;
- assenza di provvedimenti di revoca di incarichi precedenti per conto dell'Ente o di rinuncia all'incarico da parte del professionista;
- possesso della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività

professionale;

- l'inesistenza delle cause di esclusione elencate nell'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 ;

Il Comune di Rescaldina con delibera di Consiglio Comunale n. 74, in data 19/12/2014 ha aderito all'associazione fra enti locali "Avviso Pubblico" e adottato il codice etico "Carta di avviso pubblico" che vincola direttamente non solo gli amministratori che lo adottino o sottoscrivano ma anche i soggetti da questi nominati in enti, consorzi e società e coloro che operano in qualità di esperti o consulenti comunque denominati e designati degli enti territoriali. Il candidato, pertanto, deve dichiarare di conoscere il Codice Etico e di avere anche i requisiti in esso previsti per le nomine in enti ed istituzioni, nonché di impegnarsi a rispettarne ed applicarne disposizioni e sanzioni previste in caso di inosservanza.

Non possono essere iscritti nell'Elenco coloro che:

- si trovano in una delle condizioni previste dall'art. 51 c.p.c., nei confronti degli amministratori dell'Ente;
- rivestano la carica di assessore, consigliere o Sindaco all'interno del Comune di Rescaldina;
- abbiano in corso, o abbiano avuto nel biennio precedente, contenziosi con il Comune di Rescaldina a titolo personale o per conto di terzi.

I professionisti che, in costanza di iscrizione nell'Elenco, promuovano giudizi avverso l'Ente o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, saranno immediatamente cancellati dal predetto Elenco.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine dell'avviso per la presentazione della domanda di iscrizione.

Gli iscritti all'elenco si impegnano a comunicare all'Ente, tempestivamente, ogni successivo mutamento delle situazioni di fatto o di diritto dichiarate al momento dell'iscrizione.

Per studi associati e società tra professionisti, i requisiti di cui al presente articolo dovranno riferirsi a tutti quei soggetti (appartenenti allo studio) che lo stesso intenderà coinvolgere nello svolgimento di eventuali incarichi.

CONTENUTI DELLA DOMANDA

Nella domanda in carta semplice indirizzata al Comune di Rescaldina (il cui schema è allegato al presente avviso), i legali dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità oltre al cognome e nome:

1. data e luogo di nascita;
2. possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalla legge;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. indicazione del proprio numero di codice fiscale e della partita iva;
5. di non avere riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;
6. di non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
7. di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalla legge che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché assenza di cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di assistenza nell'interesse dell'Ente;
8. l'inesistenza delle cause di esclusione elencate nell'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023;
9. non essersi resi responsabili di gravi inadempienze compresa l'ipotesi di patrocinio infedele ex art. 380 c.p.
10. data di iscrizione all'Albo professionale degli avvocati;
11. eventuale iscrizione all'Albo degli avvocati Cassazionisti, con relativa data;
12. estremi polizza assicurativa, con l'indicazione del massimale garantito
13. di non aver subito sanzioni disciplinari da parte dell'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della propria attività professionale;
14. assenza di contenziosi a titolo personale o per conto di terzi contro il Comune ancora

- pendenti, né di averne avuti nel biennio precedente alla data del presente avviso;
15. assenza di conflitti di interesse con il Comune;
 16. non essere stato revocato da incarichi affidati in precedenza dall'Ente, né di aver rinunciato agli stessi;
 17. accettazione che l'iscrizione nell'elenco non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte del Comune, né l'instaurarsi di un lavoro subordinato con l'Ente;
 18. impegno a comunicare immediatamente ogni atto modificativo delle dichiarazioni rese con la domanda di iscrizione all'elenco e di essere a conoscenza del fatto che il Comune possa disporre la cancellazione dall'elenco ove dette modifiche comportino tale effetto;
 19. impegno ad aggiornare costantemente il Comune sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, allegando la relativa documentazione, attenendosi ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venissero a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
 20. autorizzazione al Comune al trattamento dei propri dati personali, ai sensi di legge, per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione all'elenco;
 21. di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni di cui al presente avviso e al relativo regolamento comunale;
 22. di avere i requisiti contenuti nel Codice etico "Carta di avviso pubblico" (adottato dal Comune di Rescaldina con delibera consigliare n. 74 del 19 dicembre 2014), impegnandosi a rispettare e ad applicare quanto da esso previsto.

Alla richiesta di iscrizione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) curriculum vitae, sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.), da cui risulti la particolare specializzazione professionale del legale;
- b) copia del documento d'identità in corso di validità;

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione e degli allegati richiesti.

MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I professionisti interessati dovranno presentare **entro le ore 12,00 di martedì 11 febbraio 2025** la domanda e la relativa documentazione.

In caso di associazioni o società di professionisti dovrà fornirsi l'elenco dei professionisti che svolgerà l'attività, corredato dal rispettivo curriculum.

Le domande dovranno pervenire all'ufficio protocollo comunale **esclusivamente** a mezzo pec all'indirizzo pec del Comune: comune.rescaldina@pec.regione.lombardia.it.

ELENCO DEGLI AVVOCATI

L'elenco è unico con l'indicazione delle sezioni di specializzazione per tipologia di contenzioso.

L'inserimento nel suddetto elenco non costituisce vincolo esclusivo per l'Ente, né giudizio di idoneità professionale e/o graduatoria di merito e, pertanto, verrà redatto in ordine strettamente alfabetico con riferimento alle domande d'iscrizione pervenute tempestivamente e previa verifica dei requisiti necessari per l'iscrizione. Esso individua unicamente i soggetti cui riferirsi ai fini dell'eventuale conferimento di incarico di patrocinio legale.

L'inserimento nell'elenco non comporterà alcun obbligo di conferire a qualsivoglia titolo incarichi ai professionisti iscritti, né l'instaurarsi di un rapporto di lavoro subordinato con il Comune.

PUBBLICAZIONE DELL'ELENCO

All'esito dell'esame delle istanze pervenute e della documentazione allegata, verrà formulato l'elenco di cui si tratta, secondo il criterio alfabetico. I nominativi dei soggetti inseriti nell'elenco saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito Internet del Comune:

"www.comune.rescaldina.mi.it".

Le eventuali esclusioni verranno comunicate agli interessati.

MODALITÀ DI SCELTA DEL PROFESSIONISTA ISCRITTO NELL'ELENCO

La decisione in ordine alla necessità di agire e/o resistere in giudizio è assunta con deliberazione della Giunta Comunale, ai sensi del vigente statuto, previa relazione del Responsabile dell'area competente a cui, *ratione materiae*, afferisce la controversia.

Per l'avvio del procedimento è adottata determinazione a contrarre nella quale sono individuati in modo succinto gli elementi essenziali dell'incarico e il suo presumibile valore, dandone adeguata motivazione.

Alla determina è allegato formale invito a presentare offerta.

Determina e invito vanno trasmessi via PEC ai professionisti che saranno preselezionati con le seguenti modalità.

Per ciascun incarico vengono interpellati tre professionisti iscritti alla sezione dell'elenco relativa alla materia oggetto della questione. L'individuazione dei tre professionisti a cui chiedere il preventivo sarà effettuato nel rispetto dei principi di rotazione, efficacia, tempestività, non discriminazione e trasparenza. A tal fine, per selezionare la terna, si partirà – in via di prima attuazione – dall'estrazione mediante sorteggio di una lettera per ciascuno dei tre sottogruppi alfabetici delle sezioni per materia di cui l'elenco si compone (1° gruppo A-E, 2° gruppo F-P, 3° gruppo Q-Z). La terna sarà così individuata dal primo nominativo di ciascuna lettera estratta. Successivamente si andrà a scorrimento da quel nominativo.

Nel caso in cui alla sezione di interesse siano iscritti meno di tre professionisti, saranno interpellati quelli iscritti, fatta salva la possibilità per il Responsabile dell'Area Amministrativa di interpellare anche professionisti non iscritti nella specifica sezione, ma in altre sezioni dell'elenco qualora ciò si renda necessario per garantire la rotazione tra i professionisti stessi.

La scelta del professionista sarà poi effettuata, a seconda della tipologia del contenzioso, nel rispetto dei seguenti principi:

- specializzazioni ed esperienze;
- casi di consequenzialità (es. gravami) e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto;
- assenza conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice deontologico forense;
- miglior preventivo.

In particolare, il Responsabile dell'Area amministrativa provvederà tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi attribuibili, per un massimo complessivo di **punti dieci**.

Per il **curriculum** potrà essere attribuito un punteggio massimo di **7 punti** così ripartito:

- per la maturità di iscrizione all'albo sarà attribuito un punteggio di **0,50** per ogni anno successivo al quinto di iscrizione nell'Albo degli avvocati, per un **massimo di punti 3**;
- per le controversie patrociniate in favore di Enti locali nella materia oggetto dell'elenco ove si chiede l'inserimento, sarà attribuito un punteggio di **0,20** per ciascuna per un **massimo di punti 2**;
- per le consulenze a favore di altre pubbliche Amministrazioni (Asl, etc.), sarà attribuito un punteggio di **0,10** per ciascuna consulenza, per un **massimo di punti 1**;
- per l'iscrizione all'Albo dei patrocinanti in Cassazione e dinanzi alla Giurisdizioni superiori, sarà attribuito **1 punto**;

Per il **prezzo** offerto potrà essere attribuito un punteggio massimo di **3 punti** secondo la seguente formula: **offerta più bassa presentata in sede di gara / offerta presentata dal singolo concorrente x punteggio massimo economico assegnabile (punti 3)**.

Per l'invio del preventivo/offerta dovrà essere assegnato ai professionisti selezionati nel termine non inferiore a cinque giorni salvo che i termini processuali previsti per agire o resistere in giudizio impongano un termine più breve.

La scelta del professionista è di competenza del Responsabile dell'Area Amministrativa, che vi provvederà con determinazione, la quale sottoscritta per accettazione dal professionista incaricato sarà inserita nel fascicolo contenente gli atti di causa.

Nel momento in cui il professionista accetta l'incarico, dovrà rilasciare apposita dichiarazione circa il possesso di tutti i requisiti previsti dal regolamento. Analoga dichiarazione dovrà essere rilasciata da tutti i soggetti, appartenenti allo studio, che lo stesso intenderà coinvolgere nell'incarico.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si fa presente che, in ottemperanza al Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dagli Avvocati nelle domande di iscrizione all'elenco saranno raccolti in apposita banca dati solo per le finalità inerenti all'espletamento della procedura.

I dati raccolti saranno trattati mediante l'utilizzo di sistemi idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso non vincola l'Amministrazione comunale all'adozione di atti di affidamento.

Il Comune di Rescaldina si riserva inoltre la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso e/o il vigente Regolamento per l'affidamento di incarichi legali a professionisti esterni all'ente qualora ne rilevasse la necessità e/o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Rescaldina, lì 27/01/2025

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Patrizia Santambrogio
atto sottoscritto digitalmente